

ACTA DE CONSTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS A ELIMINAR DEL BANCO DE LA NACIÓN SEDE

TARAPOTO

En la ciudad de Tarapoto, siendo las 09:40 del día Martes 12 de Septiembre del año en curso ; presentes en las instalaciones del Área del Archivo Periférico del Banco de la Nación sede Tarapoto ubicado en el Jr. Maynas con Raimondi N°198 ; En presencia del Representante del

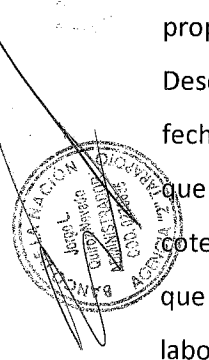
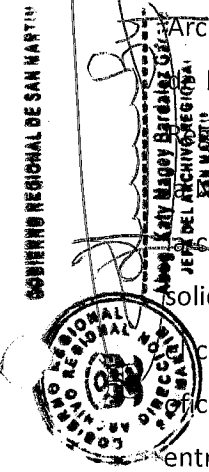
Archivo Regional de San Martin Abg. Katy Magey Bardalez Garate, el Administrador del Banco la Nacion Agencia II de Tarapoto LIC. Jorge Luis Quiroz Nevado la supervisora del Archivo Regional de San Martin Aydee Coronel Cieza y el encargado del Archivo Periferico del Banco de la Nación sede Tarapoto Miguel Ruiz Mendoza identificado con N° dni 01132953; se da inicio a constatación y revisión de los documentos propuestos a eliminarse los mismos que fueron

solicitados mediante Carta EF/92.O541 N°555-2017 de fecha 05 de Junio del 2017 motivo por el cual y atendiendo dicha solicitud se programó una visita opinada de supervisión mediante oficio N° 0263-2017-GRSM/AR de fecha 22 de Agosto del 2017 siendo que luego de entrevistarse con el Administrador de la entidad solicitante y con el responsable del Área de Archivo Periférico de la entidad antes mencionada se pudo verificar que dichos documentos propuestos a eliminar se encontraban

Desorganizados sin que estos tengan un orden correlativo de numeración, serie Documental y fechas extremas lo cual se puede observar en la fotos recogidas insitu; asimismo se evidencio que el número de cajas estaban tachadas y manchadas con plumón los mismos que fueron cotejados con el inventario de Registro de Eliminación presentado por la entidad solicitante y que no coinciden con los documentos de las series documentales ; obstaculizando asi nuestra

labor como supervisores del Archivo Regional de San Martin; advirtiéndose al personal encargado y al Administrador de dicha Agencia Bancaria en todo momento las falencias que logramos observar en el recorrido de la supervisión; asimismo se procedió a solicitar al personal encargado de Archivo que nos proporcionen al azar una muestra de la serie documental de CHEQUES DE CUENTAS CORRIENTES PAGADOS PAPELETAS DE DEPOSITOS DE

AHORRO, PAPELETA DE RETIRO DE AHORRO, PAPELETA DE ABONO DE CUENTA CORRIENTE, PAPELETA DE PAGO DE LA SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA SUNAT, PAPELETA DE PAGO DE TELEFONO, PAPELETA DE GIROS TELEGRAFICOS Y PAPELETA DE PAGO DE TRIBUTOS DE 10 AÑOS DE ANTIGÜEDAD paquete N 60; el mismo que no contaba con las fechas extremas según inventario , posteriormente se pidió al encargado el pagete N°270 observando la misma inexactitud que la anterior por se pudo inferir de que el inventario proporcionado por la institución interesada no coincidían con los documentos en físicos propuestos a eliminar; cabe indicar que los documentos propuestos a eliminar por el Banco de



J. Quiroz
01132953

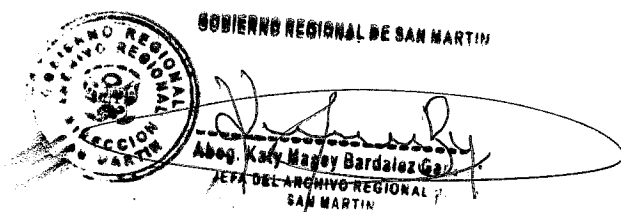
M. Ruiz
32762728

la Nación Agencia II Tarapoto No cumplen con los requisitos prescritos según la directiva N° 01-93-AGN/DNAAI "Normas para la supervisión y asesoramiento de Archivos"

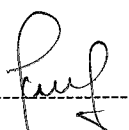
Asimismo se le recomienda organizar a buen recaudo y custodia los documentos propuestos a eliminar ya que nuestra entidad notifico con un plazo prudencial para que dichos documentos propuestos se encuentren seleccionados, organizados y cumplan con las acciones orientadas a clasificar ordenar y signar los documentos identificando las respectivas series documentales esto permitirá brindar además un eficaz y eficiente servicio de información.

Razón por la cual se suspende la visita de supervisión de Eliminación de documentos declarados innecesarios por el Banco de la Nación Agencia II sede Tarapoto ; motivo por el cual se recomienda subsanar las observaciones advertidas a fin de proceder con una correcta eliminación siguiendo los lineamientos de la ley ante mencionada; otorgándole un plazo de 15 días a partir la fecha haciendo entrega en este acto de la copia del MANUAL DEL ARCHIVERO.

Siendo las 13:25 del martes 12 día Martes 12 de septiembre del 2017 Se da por concluida dicha supervisión de documentos propuestos a eliminarse.




GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN
 DIRECCION REGIONAL DE ARCHIVOS
 SECCION DE ARCHIVO
 Abog. Katy Magey Bardalez Gax
 JEFA DEL ARCHIVO REGIONAL
 SAN MARTIN



 Aydee Coronel Cieza

Supervisora del Archivo Regional de San Martin



BANCO DE LA NACION
 Tarapoto
 JORGE L. QUIROZ NEVADO
 ADMINISTRADOR
 C.O.D. 26635195
 AGENCIA "2" TARAPOTO

Jorge L. Quiroz Nevado
ADM. LIC. AG. "2" Tarapoto
DNI:26635195



Miguel Ruiz Mendoza
Encargado de Archivo AG. "2" Tarapoto
Dni 01132953